

# 投标人操作手册

2013 年发布的《电子招标投标办法》，2017 年发布的“互联网+招标采购行动方案（2017-2019）”电子招标投标即为大势所趋。为推动电子招标投标和大数据的运用，内蒙古电子招标投标交易平台（nmgxh.86zbtb.com）实现全流程电子招标投标，现介绍供应商操作流程：

## 1 供应商报名及投标

1 供应商登陆【个人账号】，点击【去单位】找到【首页】点击进入如（图 1）、（图 1.1）和（图 1.2）



(图 1)



(图 1.1)





(图 1.2)

2 打开系统首页，在【最新采购招标公告】里查看要报名的项目，点击项目名称。如（图 2）



(图 2)

3 点击【我要报名】并选择要报名的公司，如（图3）和（图3.1）



（图 3）



（图 3.1）

4 认真阅读招标公告，然后点击【编辑报名文件】，按要求依次上传附件。

如（图4）



（图 4）

5 点击【账号报名】如（图 5）。



(图 5)

6 报完名后，等待招标代理公司审核报名，可以从【查看报名结果】中，查看报名状态。如（图 6）



(图 6)

7 等待招标方招标文件发出后，就可以购买标书了，进入公司空间，点击【急办事项】找到要购买标书的项目，点击【接受】。如（图 7）和（图 7.1）



(图 7)

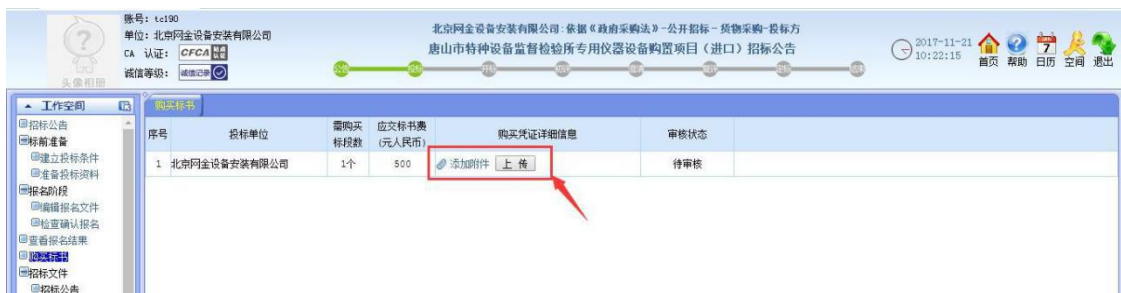


(图 7.1)

8 接受后，点击【购买标书】并上传购买标书凭证。如（图 8）和（8.1）

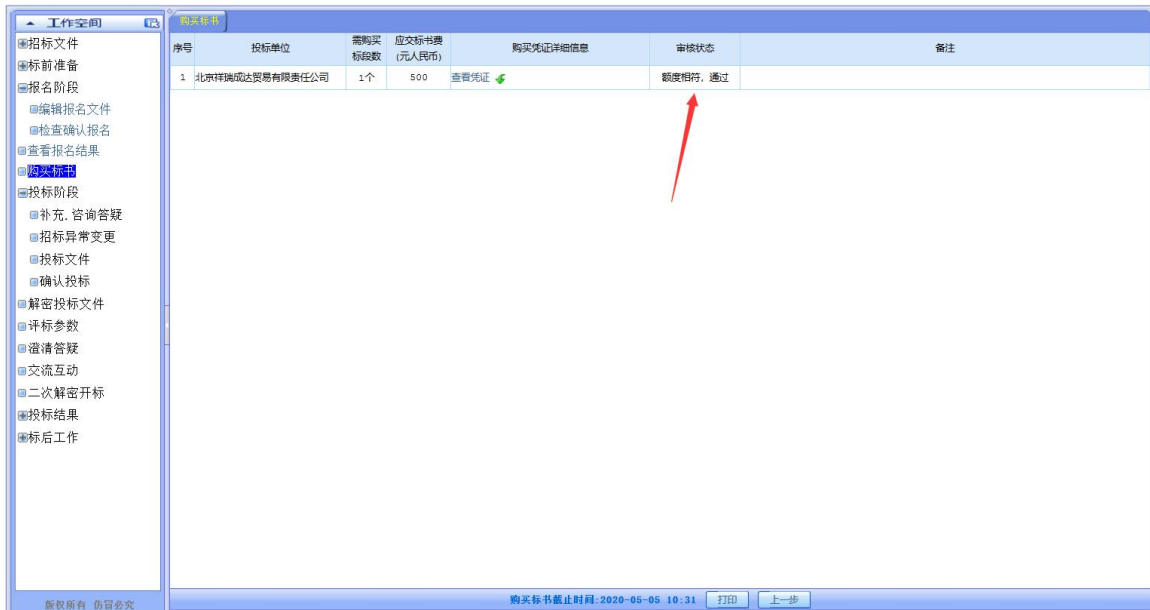


(图 8)



(图 8.1)

9 等待招标代理公司财务人员审核购买标书凭证后，就可以进行投标了。



10 审核通过后，进入投标阶段，仔细阅读招标文件。如（图 10）



(图 10)

11 然后进行【投标阶段】。如（图 11）



(图 11)

12 按招标文件要求依次上传要求提供资料附件并保存，进行下一步。如（图 12）



(图 12)

13 进入下一个页面后，依然依次按要求，填写和上传相应的资料及附件。并填写投标报价和时间部分以及商务规格响应表（在投标文件中点击打开，如果是空白就不需要填写，若有响应文件便需要填写）和技术规格响应表如（图 13）、

(图 13.1) 和 (图 13.2) (图 13.3) (图 13.4)



(图 13)





(图 13.1)



(图 13.2)



(图 13.3)



(图 13.4)

14 投标文件全部编辑好后, 点击下一步, 如有需要进行【送审送阅】, 点击【选择审阅人】进行审阅, 若不需要审阅, 直接进行下一步即可。如(图 14)



(图 14)

15 检查投标文件确认无误后，点击【确认投标】。如（图 15）



(图15)



(图 16)

16 解密时间开始，请点【解密投标文件】按钮进行投标解密。如（图）



17 招标代理机构唱标完毕，投标单位须对唱标内容是否准确进行电子签字确认。

