# CA延期操作手册

## -、延期介绍

1. 主要流程

支付延期费用 安装延期证书 → CA可以正常使用  $\rightarrow$ 

注意: 只交了费不能申请发票, 安装好延期证书才能申请发票!!!

### 2. 延期费用(法人CA: 200元/年; 单位CA: 200元/年)

一般来说,法人CA和单位CA是同时到期的,也就是说要交两次费用,法人账号和单位账号各 交一次,一共400元。(如果两个CA没有同时到期,那么只给到期的CA续费即可)

#### 温馨提示:

①续费后有效期是1年,从<u>安装完延期证书的那天</u>开始算起;

②不要在法人或单位账号里面重复支付2次!退款扣 15%的手续费!

③如果法人变更或者单位名称变更了,需要重办CA,旧CA就不要续费了,缴费后无法退款!!!

☑ 如何查看CA的到期日期?

账号登录进去后, 依次点击【管理】→【CFCA】, 然后可以看到CA的到期日期。



 E浏览器 ① 360浏览器 【兼容模式】(★首选) ③ 搜狐浏览器





#### 1. 登录账号,支付延期费用

打开官网首页,点击右上角的【共享登陆】:

C 🛆 🖽 🛨 nmgxh.86ztb.com/index.htm?pf=nmgxh	🛄 🕴 🖒 🗸 🖄・上海新増本土病例3590+1 Q 🖉 🌡・ 🖯・ 🕓 \cdots 😑
区域平台   行业平台	联系我们 注册视频 CA认证 培训认证 通知公告 帮助在线 平台导航
	Standard Charles and Charles
	单位注册   个人注册   共享登陆
内蒙古电子招标投标交易平台	トリーナフジー フドロノ (日联日通) 2022年04月16日 11:45:53 星期六
Inner Mongolia Electronic Bidding and Trading Platform	点 <b>共享登录登账号</b> 1011
首页   电子采购招标   电子资源交易   保	紅金   采购超市   公共服务

#### <mark>CA登录</mark>

第一步:插入法人CA,点击【CA登录】。 第二步:登录进去后依次点击【管理】→【CFCA】,点击"续费"。<u>(单位CA步骤相同)</u>

#### <u>注意</u>:

①在法人账号内交完费就可以看着后面的步骤给法人CA装延期证书了。延期成功后,<mark>先退出法</mark> <mark>人账号并拔出法人CA,然后插入单位CA,点击【CA登录】。</mark>两个CA续费、装证书的步骤一样。

②关于单位CA续费:<u>直接从法人账号里面点击【去单位】是没有【CFCA】选项的</u>,也就没法续 费!只有插单位CA登录进去才可以续费。



提示: CA口令实在想不起来, 只能携带CA到现场重置口令!!!

### 续费过程演示:

您好!欢迎使用云	采供招投标系统!						〔首页〕〔去单位〕〔退出〕			
🖾 LOGO	[卜冬梅]的个人。 T在账号, +b1	空间		1、点击管	<sup></sup> 111		ハルオカ			
	CA 认证: <b>CFCA</b>	轮点 以花				公告查询				
	诚信记录; 诚信记录	$\odot$		管理 米阿花	称 资源父易 云简务 并	<b>计标至</b>				
急办事项	(0)	空间管理   通	讯录   立项审批	标讯发布审批   评标	「审批审阅   投标审批   合同会	签   项目管理   协同办	公   財富共同体			
	基本资料信息	CFCA   资质资格	-   工作经历   业绩	₩2次惩记录   修改密码	更改头像   订单列表	sile on Wan	直			
CFCA功能	丹号	乙称	12 2 10 mm	状态	到期日期	<b>發用说明</b> 证书申请: 350/年	操作			
证书申请、延期续费 证:#延期完装	1 c	·a (证书,介质)2、	点击CFCA	已申请办理	2021-04-25 全 2022-04-25	证书延期: 200/年	* 续费 *			
HLTDREND X 20	2 月	B子签章 R世和国中 <b>ス</b> 英々注	》 体上四条洞会・"司告	已申请办理 2001由之签欠与千字签欠成#	· 盖帝国有同学注律协力。 左中之切标	签章申请: 140/年 カ 有很久旺共需要由之答音	比加 常在或得方切标公共 切标文件 电子根发电子切标 推			
	交评标报告等。	因此,要妥善保管自	己的CA锁以便随时能用	。如果保管CA锁的员工离明	照,一定记得收回CA锁。	Τ, ΠΙΚΣΥΓΙΣΜΟΥ ΣΦΦ,	IDAN, ZIMANDEZIMAZIA, IMAGAN, BUJKIBUJIKA, I			
说明与提醒	2、修改CA锁的5	密码后,一定要牢记候 8月六月平分,括入6	影改后的密码, 否则, 非	「常麻烦。因为,不能像交易 回可」提供等等はすて完良に	易平台那样自行找回密码,而是要携带家	\$托书及一些证明资料文件到北 ま】	京的国家金融认证中心去重置密码。			
	3、可以用CAUG 4、如到期日期与	iCA日期有偏差,点起	AW,输入CAW的密码 5【刷新】	即时。	和E或去大型的CA锁型的。【CA使用指	间到	/ 3 占夫续费			
您好!欢迎使用云	采供招投标系统!						【首页】 [去单位] [退出]			
LOG0	[卜冬梅]的个人: 工作账号: tb1	空间					公告查询			
	CA 认证: <b>CFCA</b> 诚信记录: <b>域体记录</b>	100 A		管理 采购指	34标   资源交易   云商务 月	评标室				
急办事项	<ul><li>(0)</li></ul>	空间管理   通	<b>讯录   立项审批</b>	标讯发布审批   评核	示审批审阅   投标审批   合同会	签   项目管理   协同力	公   財富共同体			
	基本资料信息	│ CFCA │ 资质资格	¥   工作经历   业#	责及奖惩记录   修改密码	更改头像   订单列表		直注			
	填写并核对订单	信息								
	* 延期 期限	•	1 年							
	支付方式									
	类型:	◉支付宝 ○□		现在可以使用CA兑换券;	支付了,快点赚取积分领兑换券吧	. 🙂				
					✓ 我已阅读并同意CPCA数字证书服	绣协议				
					确认购买 返回					
					一一	击佣认				
您好!欢迎使用云	采供招投标系统!						〔首页〕 [去单位〕 [退出]			
LOG0	[卜冬梅]的个人	空间								
	工作账号: tb1 CA 认证: <b>CFCA</b>	<b>始点</b> 认证					<u>公告查询</u>			
	诚信记录: 减信记录			管理  采购指	日标   资源交易   云商务 円	评标室				
急办事	顷 (0)	空间管理   道	讯录   立项审批	标讯发布审批   评核	际审批审阅   投标审批   合同会	签   项目管理   协同协	公   財富共同体			
	基本资料信息	CFCA   资质资料	\$   工作经历   业\$	责及奖惩记录   修改密码	更改头像   订单列表		重調			
	订单结算									
	延期 期限:	1 年								
	支付方式									
	类型:	支付宝								
	支付全额	200.00								
		200.00)								
					支付购买 返回					
					占丰后支付延期	相弗田				
					<b>从山口又门处</b>	的这门				

## 2. 安装延期证书(需要插入CA,把证书装入CA中)

①两个CA装延期证书的步骤完全一样,必须保证CA和账号是对应的。每次换CA后一定要退出当 前账号重新登录CA,否则CA和账号不一致,证书就会装错!不要同时插两个CA! ②先插法人CA,延期成功后,<mark>退出法人账号并拔出法人CA!然后插入单位CA,点击【CA登录】。</mark>

## <mark>延期证书安装演示:</mark>( 操作时请务必仔细看图片下面的[注意]标注!! )

您好!欢迎使用云	采供招投标系统	ž!								(首页)	[去单位] [過出]
🖾 LOGO	[ <b>卜冬梅]f</b> 工作账号: CA 认证: 诚信记录:	<b>梅]的个人空间</b> 号: tb1 证: CFC4 疑 示: @mtc异 ②					<u>公告查询</u>				
急办事项	页 (0)	空间管理	通讯录   立项审批	标讯发布审批	评标审批审阅   :	受标审批   合同	1会签   项目管3	里   协同办公	财富共同(	*	
	基本资料	信息   CFCA   资质	资格   工作经历   :	业绩及奖惩记录   修改報	密码   更改头像	订单列表					查找
CFCA功律	序号	订单编号		単名称	有效周期	金額	绑定状态	订单日期	订单类型	支付日期	操作
证书申请、延期续费	1 202	210521144052316783		CA	12个月	200.00	未绑定CA	2021-05-21	са延期	2021-05-21	证书延期
3、点击证	E书延期	安装								4、点	击证书延期

您好!欢迎使用云采供招投标系统!		(首页) [去单位] [退出]
I LOGO [ト冬梅]的个人空的 工作账号: tb1 CA 认证: CFCA 疑 城信记录: MMBC母 @	] 会理 発育理 系約招称   資源交易   云商务 开祥标室	<u>与查询</u>
急办事项 (0)	全回管理   通讯录   立项审批   标讯发布审批   评标审批审阅   投标审批   合同会签   项目管理   协同办公   财富共同体	
基本资料信息   (	₩CA   资质资格   工作经历   业绩及奖惩记录   修改密码   更改头像   订单列表	查找
用户名	5 / 冬梅	
证书回	a CN=051g   冬梅@03206831990 来自网页的消息 X	
生成密钥的CSP名称:	Microsoft Enhanced Cryptograph	
续期期限	· 12月 请核对安装【CA延期证书】的CA是否与账号对应!	
	一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	

您好!欢迎使用云采供招投标系统!		〔首页〕 〔去单位〕 〔退出〕
■ LOGO 工作账号: tb1 CA 认证: CFCA 減信记录: 域面已录: 域面已录:	管理 采购招标   资源交易   云商务 开译标室	公告查询
急办事项 (0) 5	回答理   通讯录   立项审批   标讯发布审批   译标审批审阅   投标审批   合同会签   项目管理   协同协公	2   財富共同体
基本资料信息   C	CA   资质资格   工作经历   业绩及奖惩记录   修改密码   更改头像   订单列表	重找
用户名	卜冬梅	
证书□№	CN=0510卜冬梅@032068319901014286204,OU=Individual-2,OU=86ztb,O=CFCA OCA31,C=CN	
生成密钥的CSP名称:	CFCA FOR UKEY CSP v1.1.0	
{卖期期日限→		
	2、查看续期期限 3、点击申请 已安装建期证书 P10证书申请 注册申请保存	

#### 注意①:

- 1. 生成密钥的CSP名称应是: <u>CFCA FOR UKEY CSP v1.1.0</u>,核对好之后再进行下一步;
- 2. 如果【生成密钥的CSP名称】显示为空,说明CA驱动没有装好,根据手册重装一下 驱动。装完后使用360浏览器的兼容模式进行登录。

愈好1.欢迎使用云采供/组织标系统!	
■ L0G0 [16冬梅]的个人空间 工作影号: tb1 ca 以证: CFCA 城信记录: 細胞型● 第四 系動田能 資源文局   素商券 井井板室	<u>\$告查询</u>
急力事项 (0 空/ 續理   通讯录   立项审批   标讯没布审批   评标审批审阅   投标审批   合同会签   项目管理   协同办公   财富共同体	
基本资料信息   CPCA   资质资格   工作经历   业绩及奖级记录   修改密码   更改头像   订量列表	重线
用户名)を掲	

注意②: <u>CA口令实在想不起来,只能携带CA到现场重置口令! (注:有的账号不显示输</u> 口令这个弹窗,没关系的,继续看下面的步骤就可以了)

您好1欢迎使用云采供招投标系统!				(首页)	[去单位] [遗出]
■ LOG0 [ <b>ト冬梅]的个人空</b> 工作账号: tb1 cA 认证: [CFCA] 诚信记录: #mmca@(	e) 2	<b>留成</b> 采购招标   资源文号   云商务	开译标室	公告查询	
急办事项 (0)	空间管理   通讯录   立项	审批   标讯发布审批   评标审批审阅   投标审批	合同会签   项目管理	协同办公   财富共同体	
基本资料信息	CPCA   资质资格   工作经历	业绩及奖惩记录   修改密码   更改头像   订单列表			查找
用户	8 卜冬梅	温馨搜示。			
证书:	N CN=0518卜冬梅80320683199	25			
生成密钥的CSP名称	CFCA FOR UKEY CSP v1.1.0	程序正在运行,请稍候			
经实 期间期间 的	* 12月				
		× 1			
				4), (), (), (), (), (), (), (), (), (), (),	
		已安装延期证书 P10证书申请 延期申	保存		
			等待程序运行		

<mark>注意③</mark>:点完【P10证书申请】后系统会有延迟,不是电脑卡了或者系统出问题了,此时 <mark>盯着屏幕,鼠标什么都不要点,耐心等待30秒左右,</mark>直到系统出现下图的弹窗再操作。

您好!欢迎使用云采供招股标系统!	【首页】 [去单位] [週出]
■ LOGO [卜冬梅]的个人空间 工作账号:tbl CA 认证: CFC4 错 城街记录: ▲▲田公理 ②	<u>公告查询</u> : · 资源交易 · 云商务 开环标金
急办事项。0 空间骤度   通讯录   克泽市社   杨讯发布由社   基本运转信息   csca   浇纸读註   工作经历   业绩为建语记录   经况	(此审阅   投标审批   合同会签   项目管理   协同/)公   财富共同体 10704後   11931未
用户名 卜冬梅 证书cm cm=0518 小冬梅 803206831 生成密钥的cse名称: CFCA FOR UKEY CSP v1.1.0 续期期限 - 12月	去【证书申请保存】进行下一步操作!
	确定 出现p10申请成功后点击确定
完【确定】后,直接点【延期目	青保存】!!!

您好!欢迎使用云采供招投标系统!			【貧页】 (去单位) 〔週出〕
E LOGO [ト冬梅]的个人空前 工作账号: tb1 CA 认证: CFCA 城信记录: 端面記录 (		<b>御禮</b> 采购招标   资源交易   云高务 开译标室	公告查询
急办事项 (0)	空间管理   通讯录   立项前	批   标讯发布审批   评标审批审阅   投标审批   合同会签   项目管理	2   协同办公   對富共同体
基本资料信息(	PCA   资质资格   工作经历	业绩及奖惩记录   修改密码   更改头像   订单列表	震线
用户名	;卜冬梅	温馨提示,	
证书曰	rCN=0518卜冬椿803206831990	225	
生成密钥的CSP名称:	CFCA FOR UKEY CSP v1.1.0	程序正在运行,请稍候	
续期期限	12月		
		已安装延期证书 P10证书申请 延期申请保存	
		点击延期申请	<b>情保存</b>

#### 注意④: 点完【确定】后,不用等待,直接点【延期申请保存】!



您好!欢迎使用云采供招投标系统		〔首页〕 〔去单位〕 〔退出〕
図 LOGO [ト冬梅]的 工作账号: t社 CA 认证: @ 诚信记录: @	入全间 1 FC4 評 @@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@@	<u>查询</u>
急办事项 ( <b>0</b> )	空间管理   通讯录   立项审批   标讯发布审批   评标审批审阅   投标审批   合同会签   项目管理   协同办公   财富共同体	
基本资料信	息。  CFCA   资质资格   工作经历   业绩及奖惩记录   修改密码   更改头像   订单列表	查找
用户名	下多神	
证书类型。	高级证书	
证件类型。	<b>居民身份证</b> ✓	
证件号码*	320683199010142862 占击征期证书安装	
生成密钥的CSP名称:	CFCA FOR UKEY CSP v1.1.0	
	未安装延期证书安装 返回	



# 系统提示这个,代表延期成功!



<sup>&</sup>lt;mark>注意⑤</mark>:延期成功后,返回【证书申请,延期续费】界面,点击上图所示的【刷新】按钮。

# 三、申请发票

**安装完延期证书才能申请发票**!申请发票需要在账号内依次点击【管理】→【订单列表】,找到 对应订单点击【索取发票】,然后财务会在一定时间内把电子版发票发送到你预留的邮箱。 ☆提示:①法人CA延期费用的发票在法人账号内申请.单位CA延期费用的发票在单位账号内申请。

②任何有关发票的问题请拨打财务电话: 185 0029 0139。

	工作呢 CA 认 诚信it	K号: ₩: CFCA ₩ 2019	工作 采购超市   公共	服务与监督	招标采购 丨 资源交易	<b>档案</b> 1 采购超市	ī 丨 公共服务	与监督	公告查询	1
	急办事项(0)	本单位资料   业务联系   工作授权   专家评委	产品编码	供应商管理	订单列表 财富	は月体	数据统计			
订	<b>单列表</b>   投标系统列表	投标保证金保函列表			$\smile$			名称/编号		重找
养号	订单编号	订单名称	有效周期	金额(元)	订单日期	订单类型	支付状态	支付日期	订单状态	操作
1	20210512111501217730	саздия	12个月	200.00	2021-05-12	CA近期	已付	2021-05-12	发出未寄发票	订单查看 索取发票
2	20210304184305672634	任一标段(	1个标段	500.00	2021-03-04	系统使用	已付	2021-03-04	发出未寄发票	订单查看 索取发票
3	20201223160107279699	任一标段	1个标段	500.00	2020-12-23	系统使用	已付	2020-12-23	发出未寄发票	订单查看 索取发票